



**PROGRAMAS ANALITICO DE LA ASIGNATURA
COSTOS INDUSTRIALES II (IND 237)**

I.- IDENTIFICACION. -	
Facultad:	CIENCIAS EXACTAS Y TECNOLOGÍA
Programa de Formación:	INGENIERIA INDUSTRIAL
Área de Formación:	INGENIERIA APLICADA
Nombre de la asignatura:	COSTOS INDUSTRIALES II
Sigla y código:	IND 237
Nivel de curso:	NOVENO SEMESTRE
Número de Créditos:	4(cuatro)
Total de Horas:	108 horas por semestre, 54 Horas Teóricas y 54 Horas Prácticas
Prerrequisitos:	IND 236
Coordinación vertical:	IND 236; IND 250
Coordinación horizontal:	IND 280; IND 245; IND 218; IND 225; IND 260
Fecha de elaboración:	FEBRERO 2014
Elaborado por:	Ing. Eduardo Paz Castro
Aprobado por:	Dirección de la carrera de Ingeniería Industrial 2014

II. JUSTIFICACION. -

La formación del Ingeniero Industrial exige, además de conocer los aspectos teóricos fundamentales de la estructura de costos, también analizar los mismos, en función a que le corresponde realizar análisis del entorno empresarial y de las inversiones. Por lo anterior, es indispensable que en el plan de estudios de la carrera considere la necesidad de desarrollar herramientas modernas del análisis de los costos donde los alumnos puedan conocer los procesos del cálculo de una estructura de costos industriales, lugar donde se conjugan de manera sistemática los conceptos teóricos tratados en asignaturas anteriores y que se complementan con esta asignatura, cuya aplicación se realiza en la presente materia.

III. OBJETIVOS. -

- Estudio de la información generada por las distintas áreas de las entidades empresariales, su análisis y aplicación práctica con diferentes herramientas de costos para que sean un apoyo fundamental en el proceso de toma de decisiones.
- Funciones de planeación, control administrativo y el proceso de toma de decisiones para adecuar la empresa a la estrategia de competencia ya sea de liderazgo en costos, diferenciación, nicho o mezcla. El cual debe ajustarse a los requerimientos en mercados competitivos.



- Incorporar al análisis los elementos relacionales necesarios para poder extraer conclusiones del comportamiento en cuanto a costos, productividad, solvencia empresarial y de gestión, aplicados a empresas de producción y de servicios.

IV. CONTENIDO GENERAL. -

Estudio del comportamiento y clasificación de los costos de acuerdo a las necesidades de análisis, interpretación de estados financieros, determinación de estándares, comparación entre sistemas de costeo directo y absorbente, distribución de Gastos Indirectos de Fabricación (GIF) con diferentes técnicas, aplicaciones prácticas del modelo costos-volumen-utilidad en manufactura y servicios, en una o múltiples líneas de producción, entender y aplicar el proceso de toma de decisiones.

V. CONTENIDOS MINIMOS. -

UNIDAD I CAMBIO DE ACUMULACION DE COSTOS A ADMINISTRACION DE LOS COSTOS

TIEMPO: 16 HORAS

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Capacitar al estudiante para que entienda y analice el papel que desempeña la información generada al interior de una empresa
- Realizar la aplicación práctica a un caso real

CONTENIDOS:

1. Concepto, clasificación y comportamiento de los costos
 - 1.1. Naturaleza y Conceptos Fundamentales
 - 1.2. Clasificación de los costos
 - 1.3. Comportamiento de los costos y el uso de los recursos
 - 1.4. Aplicaciones de la contabilidad de costos
 - 1.5. Estados Financieros, análisis e interpretación y sus ratios de evaluación
 - 1.6. Ejemplos y aplicación

UNIDAD II COSTEO ESTANDAR

TIEMPO: 16 HORAS

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

Capacitar al estudiante para que:

- Contraste las diferencias entre el costeo objetivo y el costeo estándar
- Explique los beneficios de un sistema de costeo estándar, analice y registre las variaciones en materiales, manos de obra y GIF
- Pueda describir el papel de estas variaciones y evalúe el desempeño real en cada uno de los procesos, productos o servicios.



CONTENIDO:

1. Costeo Estándar

- 1.7. Costeo de Objetivos y Costeo Estándar
- 1.8. Costos y Presupuesto Estándar
- 1.9. Fijación de Estándares de Materiales
- 1.10. Fijación de Estándares de Mano de Obra
- 1.11. Variaciones en precio y uso de materiales
- 1.12. Variaciones en precio y uso de mano de obra
- 1.13. Fijación de estándares de Costos o Gastos Indirectos de Fabricación (GIF)
- 1.14. Variaciones de costos indirectos
 - 1.14.1 Método de dos variaciones
 - 1.14.2 Método de tres variaciones
- 1.15. Ejemplos y aplicación

UNIDAD III COSTEO DIRECTO y COSTEO ABSORBENTE

TIEMPO: 16 HORAS

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

Capacitar al estudiante para que:

- Compare la aplicación de costeo directo (variable) y el costeo absorbente en el costeo de productos, tratamiento de los costos y determinación de la utilidad
- Pueda convertir la utilidad calculada por el método de costeo absorbente a costeo directo
- Compare los cambios en la valoración de los inventarios por ambos métodos
- Conozca y entienda las ventajas que ofrece el costeo directo en el proceso de toma de decisiones

CONTENIDOS:

1. Fundamentos del Costeo Directo y el Costeo Absorbente

- 1.16. Sistemas de Costeo Directo y Absorbente
- 1.17. Aplicaciones del Costeo Absorbente
- 1.18. Aplicaciones del Costeo Directo
- 1.19. Ventajas y desventajas del costeo absorbente
- 1.20. Ventajas y desventajas del costeo directo
- 1.21. Costeo Directo versus Costeo Absorbente
- 1.22. Ejemplos y aplicación

UNIDAD IV MODELO COSTO-VOLUMEN-UTILIDAD

TIEMPO: 16 HORAS



OBJETIVOS ESPECIFICOS:

Capacitar al estudiante para que:

- Explique las relaciones costo-volumen-utilidad que existen en una empresa
- Calcule y aplique el análisis de punto de equilibrio de una línea o múltiples líneas de producción o prestación de servicios.
- Explique por qué a pesar de que el análisis de punto de equilibrio se basa en supuestos rígidos, puede proporcionar respuestas eficaces sin necesidad de realizar análisis muy costosos.
- Examine el efecto que produce sobre la utilidad y el punto de equilibrio el cambio de valor de una variable de costos.

CONTENIDOS

2. Modelo Costo - Volumen Utilidad
 - 2.1. Punto de equilibrio un producto y múltiples productos
 - 2.2. Formas de presentación
 - 2.3. Gráficas volumen- utilidad
 - 2.4. Efectos en el punto de equilibrio y la utilidad ante el cambio de una variable de costos
 - 2.5. Ventajas y desventajas del Modelo costo-volumen-utilidad
 - 2.6. Ejemplos y aplicación

UNIDAD V: DISTRIBUCION DE GASTOS INDIRECTOS DE FABRICACION

TIEMPO: 16 HORAS

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

Capacitar al estudiante para que:

- Conozca y aplique el Costo (Gasto) Indirecto de Fabricación (GIF) como un concepto de acumulación de costos.
- Utilice el concepto de Capacidad Normal de Producción o Nivel de Producción Estimado
- Calcule una tasa de aplicación de GIF, empleando la distribución de acuerdo a la actividad apropiada
- Calcule tasas de aplicación de GIF, con múltiples líneas de producción o prestación de servicios en la empresa

CONTENIDOS:

1. Costeo, control y acumulación de costos indirectos (Gastos indirectos de Fabricación)
 - 1.1 Costos Indirectos de Fabricación - Origen y razón de existencia
 - 1.2 Costo real, Costo Normal y Nivel de Producción estimado
 - 1.3 Determinación de tasas de costos indirectos de fabricación
 - 1.4 Métodos basados en una unidad física
 - 1.5 Método basado en factores de distribución para múltiples productos



1.6 Ejemplos y aplicación

UNIDAD VI TOMA DE DECISIONES DE CORTO PLAZO

TIEMPO: 16 HORAS

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Entender y aplicar el proceso de toma de decisiones, basado en el reconocimiento de la existencia de un problema, definición del problema, la especificación de la información relevante, el análisis del problema utilizando la técnica adecuada a aplicar y la selección de la mejor alternativa o toma de decisión.
- Entienda y aplique las técnicas de decisiones comprar o hacer, composición optima de líneas, eliminación de una línea o un producto, incremento de una línea de producción y aceptar una orden especial.
- Determine los precios basado en método de costos (costo total, costeo directo, costeo objetivo y margen de utilidad deseado)

CONTENIDOS:

1. Decisiones de corto plazo
 - 1.1 Etapas de un proceso decisional
 - 1.2 Concepto de datos relevantes e irrelevantes
 - 1.3 Análisis Marginal
 - 1.4 Análisis Diferencial
 - 1.5 Decisiones comprar o hacer
 - 1.6 Composición optima de líneas
 - 1.7 Fijación de Precio
 - 1.8 Ejemplos y aplicación

UNIDAD VII COSTEO BASADO EN ACTIVIDADES

TIEMPO: 16 HORAS

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Determine cuando es apropiado utilizar técnicas de costo basado en actividades
- Determine cuando es apropiado usar generadores de costos basados en actividades y no en volumen
- Uso de inductores de transacción, de duración y de asignación directa
- Determinación de las actividades que agregan valor

CONTENIDOS:

1. Costeo basado en actividades



- 1.1 Fundamentos y parámetros a utilizar
- 1.2 Generadores de costos
- 1.3 Recursos - Actividades y Objetos de Costo
- 1.4 Definición de atributos de los costos
- 1.5 Proceso de agregación de valor
- 1.6 Ejemplos y aplicación

VI. METODOLOGIA. -

Las clases se impartirán con la utilización de medios auxiliares de enseñanza, como ser power point, para la exposición del parte teórica y práctica, de la misma manera se distribuirá, permanentemente los documentos de aplicación práctica, se apoyara el trabajo con medios informáticos, haciendo uso de las herramientas como ser: Durante la exposición de las clases teóricas se empleara la dinámica de participación de los alumnos al mismo tiempo se les exigirá el cumplimiento del trabajo practico que irán desarrollando en la fábrica donde han sido asignados.

Las aplicaciones reales, se desarrollan mediante casos, los mismos que el alumno los resuelve en clases.

VII. MEDIOS. -

Clases en Aula

- Uso de la pizarra acrílica.
- Uso de marcadores.
- Uso de borradores.
- Uso del proyector multimedia
- Uso de la voz.
- Uso de guías de prácticos.
- Análisis de ejercicios de aplicación
- Exposiciones participativas, dinámicas sobre temas específicos

VIII. EVALUACION. -

Normas de evaluación:

- Para tener derecho al examen final se requiere asistencia mínima del 65% a las clases teóricas y 100% a las prácticas.
- 2 evaluaciones parciales: 40%
- 1 examen final: 35%
- Trabajos prácticos y otros: 25%

Formas e instrumentos de evaluación:

- Se realiza al inicio del semestre una evaluación diagnostica con el fin de medir el grado de homogeneidad de los conocimientos del grupo
- Se hará un seguimiento continuo a los alumnos, tomando nota de su desenvolvimiento y participación para la evaluación parcial.



- La evaluación parcial consiste en una prueba teórico-práctica o un examen oral, dependiendo de la cantidad de alumnos de un determinado grupo. Es importante destacar que en cada prueba se verifica el cumplimiento de los objetivos.
- La evaluación final consiste en la verificación del logro de los objetivos durante una prueba teórico-práctica escrita o un examen oral, dependiendo de la cantidad de alumnos de un determinado grupo.

IX. BIBLIOGRAFÍA. -

BIBLIOGRAFIA BASICA

1. DAVID NOEL RAMÍREZ PADILLA, Contabilidad Administrativa.
2. A. WAYNE CORCOVAN, Costos.
3. ENRIQUE ALVARADO BARRIOS, Gerencia Estratégica de Costos.
4. ROBERT S. KAPLAN Y ROBIN COOPER, Coste y Efecto.
5. CARLOS MALLO, ROBERT S. KAPLAN, SILVIA MELJEM Y CARLSO GIMENE, Contabilidad de Costos y Estratégica de Gestión.
6. L. GAYLE RAYBURN, Contabilidad y Administración de Costos.
7. HERNÁN PABÓN BARAJAS, Fundamentos de Costos.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

ESCALANTE, Variables Críticas En La Gestión De Costos, - ED. Alfaomega, 2014.
CARLOS AUGUSTO RINCÓN SOTO, Costos II. Con Aproximaciones A Las NIC 02 Y NIIF 08, - ED. Alfaomega, 2014.