



PROGRAMA ANALITICO DE LA ASIGNATURA  
PSICOLOGIA INDUSTRIAL (IND 260)

I.- IDENTIFICACION. -	
Facultad:	CIENCIAS EXACTAS Y TECNOLOGÍA
Programa de Formación:	INGENIERIA INDUSTRIAL
Área de Formación:	HUMANISTICAS
Nombre de la asignatura:	PSICOLOGIA INDUSTRIAL
Sigla y código:	IND 260
Nivel de curso:	NOVENO SEMESTRE
Número de Créditos:	3(tres)
Total de Horas:	54 horas por semestre, 54 Horas Teóricas y 0 Horas Prácticas
Prerrequisitos:	IND 214
Coordinación vertical:	IND 214; GRL 399
Coordinación horizontal:	IND 237; IND 245; IND 218; IND 225; IND 280
Fecha de elaboración:	FEBRERO 2014
Elaborado por:	Ing. Vidal Vargas Añez
Aprobado por:	Dirección de la carrera de Ingeniería Industrial 2014

## II. JUSTIFICACION. -

Esta asignatura tiene como finalidad que el estudiante conozca los aportes de la Psicología en el campo Industrial, de manera que le permita identificar sus áreas de aplicación e investigaciones y tomar indicadores claves para la toma de decisión sobre su especialización profesional.

La profundización en los distintos campos del conocimiento humano llevó al estudio de una importante esfera de la existencia del hombre. Hablar de psicología implica tratar aspectos del conocimiento humano y de su psiquis. La psicología se constituye en una ciencia con objeto de estudio preciso y no tratado por ninguna otra ciencia, la presente unidad destaca su carácter de ciencia, así como su importancia social y el lugar que ocupa y su aporte en el sistema de ciencias. Se ha estructurado de la siguiente manera: La problematización, justificación. Cada unidad de la ha dividido por temas y subtemas, hay ejercicios que se convierten en autoevaluación.

## III. OBJETIVOS. -

- Proporcionar al alumno todas las herramientas necesarias que le permitan dentro de la organización en la que se desempeñe en la vida profesional.
- Poder asignar a cada cargo o puesto a la persona adecuada favoreciendo de esta manera al individuo, a la empresa y por ende a la sociedad.



#### **IV. CONTENIDO GENERAL. -**

Principios, prácticas y problemas; Métodos, instrumentos y estrategias; Selección de empleados 1: principios y técnicas; Selección de personal 2: test psicológico; Evaluación del desempeño; Adiestramiento y desarrollo en las empresas; Liderazgo en las empresas; Motivación, satisfacción con el trabajo e interés por el trabajo; Organización de la empresa; Condiciones de trabajo; Psicología ingenieril; Accidentes, alcohol y drogas; Estrés en el trabajo; Psicología y el consumidor.

#### **V. CONTENIDOS MINIMOS. -**

### **UNIDAD I PRINCIPIOS, PRACTICAS Y PROBLEMAS**

**TIEMPO: 3 horas**

#### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Conocer la historia y evolución de la psicología industrial
- Valorar la importancia de la psicología industrial.
- Analizar las proyecciones de la psicología industrial

#### **CONTENIDOS:**

1. Objetivo e importancia de la psicología Industrial
2. Definición y método de la psicología Industrial
3. Breve reseña histórica de la psicología Industrial
4. La psicología Industrial como profesión
5. Problemas de la psicología Industrial
6. El futuro de la psicología Industrial
7. Resumen

### **UNIDAD II METODOS, INSTRUMENTOS Y ESTRATEGIAS**

**TIEMPO: 3 horas**

#### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Proporcionar las herramientas básicas de la psicología industrial.
- Concientizar a los alumnos

#### **CONTENIDOS:**

1. Necesidades de estudiar los métodos de investigación
2. Requisitos de la investigación psicológica
3. Limitaciones de la investigación en la psicología Industrial
4. Métodos de obtención de datos
5. Métodos de análisis de datos



6. Resumen

**UNIDAD III SELECCIÓN DE EMPLEADOS 1: PRINCIPIOS Y TÉCNICAS**

**TIEMPO:** 6 horas

**OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Asignar a cada cargo el individuo adecuado.
- Aplicar a casos reales

**CONTENIDOS:**

1. Introducción
2. Ingreso a la empresa
3. Panorama del proceso de selección
4. Igualdad de oportunidad de empleo
5. Análisis de puestos
6. Métodos de selección, información biográfica, Entrevistas, Entrevistas situacionales
7. Referencias y carta de recomendación
8. Centro de evaluación: selección por simulación
9. Predictores normales del éxito de los ejecutivos
10. Resumen

**UNIDAD IV SELECCIÓN DE PERSONAL 2: TEST PSICOLÓGICO**

**TIEMPO:** 6 horas

**OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Aplicar test psicológicos.
- Resolver los resultados

**CONTENIDOS:**

1. Introducción
2. ¿Qué es un test psicológico?
3. Objetivos del test psicológico
4. Implantación de un programa de aplicación de test
5. Un programa típico de test
6. Tipos de test psicológicos: ampliación
7. Ventajas de los test psicológicos
8. Actitudes frente a los programas de test psicológicos
9. Resumen

**UNIDAD V: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

**TIEMPO:** 6 horas



#### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Evaluar al personal de la empresa.
- Relacionar con el personal

#### **CONTENIDOS:**

1. Introducción
2. Objetivos de la evaluación del desempeño
3. Oposición a la evaluación del rendimiento
4. Técnicas de evaluación del rendimiento
5. Evaluación del rendimiento en tareas relacionadas con la producción
6. Evaluación del rendimiento de ejecutivos
7. Entrevista posterior a la evaluación
8. Evaluación del rendimiento: las calificaciones bajas
9. Resumen

### **UNIDAD VI ADIESTRAMIENTO Y DESARROLLO EN LAS EMPRESAS**

**TIEMPO: 3 horas**

#### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Diseñar programas de capacitación del personal.
- Evaluar programas de capacitación

#### **CONTENIDOS:**

1. Introducción
2. Panorama del adiestramiento corporativo
3. Especificación de los objetivos de adiestramiento
4. Staff encargado del adiestramiento
5. Principios psicológicos de aprendizaje
6. Métodos de adiestramiento de empleados que no son superiores
7. Métodos de adiestramiento para ejecutivos
8. Desarrollo y planeación de carreras
9. Adiestramiento de desempleados en pocas posibilidades de ser contratados
10. Evaluación de los programas de adiestramiento y desarrollo
11. Resumen

### **UNIDAD VII LIDERAZGO EN LAS EMPRESAS**

**TIEMPO: 3 horas**

#### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Analizar la importancia del liderazgo en la empresa.



- Aplicar prácticamente con los alumnos

#### **CONTENIDOS:**

1. Introducción
2. Cambios de punto de vista del liderazgo
3. Enfoques del estudio de liderazgo
4. Estilo de liderazgo
5. Función del poder en el liderazgo
6. Características de jefe
7. Presiones y problemas del liderazgo
8. Las mujeres en puestos gerenciales
9. Resumen

#### **UNIDAD VIII MOTIVACIÓN, SATISFACCIÓN CON EL TRABAJO E INTERÉS POR EL TRABAJO**

**TIEMPO: 3 horas**

#### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Analizar los factores de motivación, satisfacción e interés en el trabajo
- Relacionar al aprendizaje.

#### **CONTENIDOS:**

1. Introducción
2. Motivación
3. Satisfacción con el trabajo y conducta laboral
4. El sueldo como fuente de motivación y satisfacción
5. Interés por el trabajo
6. La segunda carrera: búsqueda de nuevas satisfacciones e intereses
7. El empleado despedido: ausencia de satisfacción o identificación con el trabajo
8. Resumen

#### **UNIDAD IX ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA**

**TIEMPO: 3 horas**

#### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Analizar las estructuras organizacionales de la empresa y su relación con la psicología industrial.
- Aplicar de manera practica

#### **CONTENIDOS:**

1. Introducción
2. Diferencias entre el estilo clásico y el moderno



3. Movimientos a favor de la calidad de la vida laboral
4. Introducción del cambio en las organizaciones
5. La organización en el seno de la empresa: grupos informales
6. Resumen

### **UNIDAD X CONDICIONES DE TRABAJO**

**TIEMPO: 6 horas**

#### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Analizar las condiciones físicas y psicológicas del puesto de trabajo.
- Formar equipos de liderazgo

#### **CONTENIDOS:**

1. Introducción
2. Condiciones físicas del trabajo
3. Condiciones temporales del trabajo
4. Condiciones psicológicas del trabajo
5. Resumen

### **UNIDAD XI PSICOLOGÍA INGENIERIL**

**TIEMPO: 3 horas**

#### **OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Analizar la relación del entorno de trabajo con la psicología industrial.
- Análisis y trabajo en grupos

#### **CONTENIDOS:**

1. Introducción
2. Análisis de tiempos y movimientos
3. Relación hombre-máquina
4. Asignación de funciones en los sistemas de hombre-máquina
5. Diseño del lugar de trabajo
6. Presentación de la información
7. Funciones de control
8. Resumen

### **UNIDAD XII ACCIDENTES, ALCOHOL Y DROGAS**

**TIEMPO: 3 horas**



**OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Diseñar planes de prevención y control contra el alcoholismo, drogas y accidentes.
- Motivar a los estudiantes

**CONTENIDOS:**

1. Introducción
2. Estadísticas sobre accidentes
3. Causas de los accidentes
4. Propensión a los accidentes
5. Prevención de accidentes
6. Alcoholismo en la industria
7. Uso de drogas en la Industria
8. Resumen

**UNIDAD XIII ESTRÉS EN EL TRABAJO**

**TIEMPO: 3 horas**

**OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Analizar las causas y efectos del estrés en el trabajo.
- Plantear soluciones a los problemas causados por el estrés

**CONTENIDOS:**

1. Introducción
2. Naturaleza del estrés
3. Diferencias individuales en la vulnerabilidad al estrés
4. Causas del estrés laboral
5. Efectos del estrés en el trabajo
6. Solución del problema del estrés
7. Resumen

**UNIDAD XIV PSICOLOGÍA Y EL CONSUMIDOR**

**TIEMPO: 3 horas**

**OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- Analizar la conducta del consumidor y su relación con la psicología industrial.
- Talleres de aprendizaje

**CONTENIDOS:**

1. Introducción



2. Alcance de la psicología del consumidor
3. Métodos de investigación y psicología del consumidor
4. Estudios conductuales
5. Investigación sobre los programas de televisión
6. El vendedor
7. El consumidor
8. Resumen.

## **VI. METODOLOGIA. -**

Clases en Aula. Las clases se impartirán con la utilización de medios auxiliares de enseñanza, como ser power point, para la exposición del parte teórica y práctica, de la misma manera se distribuirá, permanentemente los documentos de aplicación práctica, se apoyara el trabajo con medios informáticos, haciendo uso de las herramientas como ser: Durante la exposición de las clases teóricas se empleara la dinámica de participación de los alumnos al mismo tiempo se les exigirá el cumplimiento del trabajo practico que irán desarrollando en la fábrica donde han sido asignados. Las aplicaciones reales, se desarrollan mediante casos, los mismos que el alumno los resuelve en clases.

## **VII. MEDIOS. -**

- Uso de pizarra acrílica.
- Uso de marcadores, borradores.
- Uso de multimedia.
- Uso de la voz
- Uso de guías.

## **VIII. EVALUACION. -**

### **Normas de evaluación:**

- Para tener derecho a examen final se requiere asistencia mínima del 65% a las clases teóricas y al 100% de las prácticas.
- 2 evaluaciones parciales ..... 40%
- 1 Examen final ..... 35%
- Trabajos Prácticos y otros ..... 25%

### **Formas e instrumentos de evaluación:**

- Se realiza al inicio del semestre una evaluación diagnostica con el fin de medir el grado de homogeneidad de los conocimientos del grupo.
- Se hará un seguimiento continuo a los alumnos, tomando nota de su desenvolvimiento y participación para la evaluación parcial.



*Facultad de Ciencias Exactas y Tecnología*  
CARRERA DE INGENIERÍA INDUSTRIAL  
**ACREDITADA: MERCOSUR, CEUB**



- La evaluación parcial consiste en una prueba teórica-práctica escrita o un examen oral, dependiendo de la cantidad de alumnos de un determinado grupo. Es importante destacar que en cada prueba se verifica el cumplimiento de los objetivos.
- La evaluación final consiste en la verificación del logro de los objetivos mediante una prueba teórica-práctica escrita o un examen oral, dependiendo de la cantidad de alumnos de un determinado grupo.

#### **IX. BIBLIOGRAFIA. -**

- SCHULTZ Duane, Psicología Industrial; Tercera Edición; año 1998
- DUNETTE, WAYNE, Psicología Industrial, Primera Edición, año 1990
- MAIER Norman, Psicología Industrial, Tercera Edición, año 1969

#### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

DIEGO GONZÁLEZ MAESTRE, Ergonomía Y Psicosociología, ED. FC Editorial, 2014